

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	ACCORDI DI PROGRAMMA E ACCORDI DI PROGRAMMA QUADRO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	ISTRUTTORIA E STIPULA DI ACCORDI DI PROGRAMMA E ACCORDI DI PROGRAMMA QUADRO IN MATERIA DI BONIFICHE ED ACQUE
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<p><u>BONIFICHE</u>: L. n. 662/1996 art. 2, comma 203; L. n. 426/1998; L. n. 388/2000 art.114; L. n. 93/2001; D.M. n. 101/2003; D.M. n. 468/2001; D.M. n. 308/2006; D.lgs. n. 152/2006</p> <p><u>ACQUE</u>: L. n. 662/1996 art. 2, comma 203; L. n. 426/1998 art. 141, comma 4; L. n. 388/2000; D.lgs. n. 152/2006; Delib. CIPE n. 14/2006; Delib. CIPE n. 60/2012; L. n.147/2013 art.1, comma 112; Delib. CIPE n.55/2016</p>
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - FAX
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TERMINI NON PREVISTI (art. 13 legge n. 241/1990)
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/page_adp_252bis.html
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	---
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it</p>

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	VIGILANZA, CONTROLLO E MONITORAGGIO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	REVOCA DELLE RISORSE ASSENTITE PER INTERVENTI DI BONIFICA
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Delibere CIPE per il monitoraggio degli Accordi di Programma Quadro e D.M. n. 468/2001, art. 7, per il monitoraggio degli Accordi di Programma
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - FAX
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TERMINI NON PREVISTI (art. 13 legge n. 241/1990)
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	---
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it</p>

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	ACQUISIZIONE DI BENI, FORNITURE E SERVIZI
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	PROCEDURA PER LA SCELTA DEL CONTRAENTE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI, FORNITURE E SERVIZI
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D.Lgs. n. 163/2006 Circolari applicative
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - FAX
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	90 gg.
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	---
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it</p>

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	TRASFERIMENTO RISORSE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	EMANAZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI IMPEGNO E TRAFSERIMENTO DI RISORSE A FAVORE DEI SOGGETTI PUBBLICI DESTINATARI
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Leggi di autorizzazioni di spesa
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - FAX
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	90 gg.
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	---
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it</p>

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	RECEPIMENTO DIRETTIVE COMUNITARIE IN MATERIA DI ACQUE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	RECEPIMENTO DIRETTIVE COMUNITARIE NELL'AMBITO DELLA NORMATIVA NAZIONALE
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Trattato di Roma del 25/3/1957 che istituisce la CEE
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	1. Sito web www.minambiente.it 2. Accesso alle informazioni previo appuntamento ai sensi della normativa vigente (L. 241/90, DLgs 195/2005 e DM 121/2012)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Il termine è fissato dalla Direttiva comunitaria da recepire
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Non è un provvedimento che scaturisce da istanza di parte
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	AGGIORNAMENTO NORMATIVA NAZIONALE VIGENTE IN MATERIA DI ACQUE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Attività finalizzate alla predisposizione di decreti e/o provvedimenti attuativi della normativa in materia di acque e loro modifiche o aggiornamenti
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Direttiva 2000/60/CE Decreto legislativo 3 APRILE 2006 N. 152
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528 TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	1. Sito web www.minambiente.it 2. Accesso alle informazioni previo appuntamento ai sensi della normativa vigente (L. 241/90, DLgs 195/2005 e DM 121/2012)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Non è previsto un termine di conclusione
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Non è un provvedimento che scaturisce da istanza di parte
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	AGGIORNAMENTO NORMATIVA NAZIONALE VIGENTE IN MATERIA DI ACQUE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Acquisizione di concerto per la predisposizione di decreti e/o provvedimenti interessanti anche altre Amministrazioni attuativi della normativa in materia di acque e loro modifiche o aggiornamenti
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Direttiva 2000/60/CE Decreto legislativo 3 APRILE 2006 N. 152
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	1. Sito web www.minambiente.it 2. Accesso alle informazioni previo appuntamento ai sensi della normativa vigente (L. 241/90, DLgs 195/2005 e DM 121/2012)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Non è previsto un termine di conclusione
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Non è un provvedimento che scaturisce da istanza di parte
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	PARTECIPAZIONE, IN QUALITA' DI AMMINISTRAZIONE CONCERTATA, ALLA MESSA A PUNTO FINALE DI DECRETI RELATIVI ALLA QUALITA' DELLE ACQUE DESTINATE AL CONSUMO UMANO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Concerto per la predisposizione di decreti relativi alla qualità delle acque destinate al consumo umano, predisposti dal Ministero della Salute, per la modifica o l'aggiornamento della normativa vigente e l'applicazione di eventuali deroghe ai valori di parametro ivi stabiliti
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Direttiva 98/83/CE; D.Lgs 31/2001 e s.m.i.
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Accesso alle informazioni previo appuntamento ai sensi della normativa vigente (L. 241/90, DLgs 195/2005 e DM 121/2012)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Non è previsto un termine di conclusione
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Non è un provvedimento che scaturisce da istanza di parte
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it</p>

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	APPROVAZIONE PIANI GESTIONE ACQUE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Attività finalizzate alla predisposizione di DPCM per l'approvazione dei Piani di Gestione dei Distretti idrografici, in attuazione della Direttiva 2000/60/CE
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Direttiva 2000/60/CE art. 13 Dlgs 152/2006, art. 117
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accesso alle informazioni previo appuntamento 2. Sito web: www.direttivaacque.minambiente.it/index.html 3. Sito del Distretto idrografico
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	La Direttiva 2000/60/CE stabilisce che i PdG vengano predisposti per la prima volta entro il 22/12/2009, riesaminati entro il 22/12/2015 e poi aggiornati ogni 6 anni.
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Non è un provvedimento che scaturisce da istanza di parte
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	RILASCIO CONCESSIONI DI DERIVAZIONE DI ACQUE DA CORPI IDRICI A CARATTERE INTERNAZIONALE
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Rilascio Concessioni di derivazione di acque da corpi idrici a carattere internazionale
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	R.D. 1775/1933 e s.m.i. D.LGS. 112/98
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Sono determinate dall'ufficio regionale cui si sono delegate le funzioni istruttorie
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	E' determinato dall'Ufficio regionale delegato all'istruttoria tecnica e, ultimata quest'ultima, dalla Div. II per quanto attiene al rilascio degli atti concessori tramite Decreto Direttoriale o Dirigenziale
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	-
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	L'istruttoria tecnica è demandata agli uffici regionali, comunque denominati, preposti al rilascio delle concessioni di competenza regionale, il pagamento di una eventuale tassa o diritto è quindi determinato da tali uffici
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Istanza di concessione di derivazione, corredata dai documenti progettuali, come disposto dall'art. 7 del T.U. 1775/1933
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	ADEGUAMENTO BIENNALE DELLA MISURA DEL SOVRACANONE B.I.M.
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Adeguamento biennale della misura del Sovracanone BIM (Bacini Imbriferi Montani)
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Legge 959/53 Legge 925/80
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	1. Accesso alle informazioni tramite richieste via mail o pec con relativo pagamento bollettino alla tesoreria prov.le, come da decreto 2. Il Decreto Direttoriale è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Aggiornamento periodico (biennale), entro il 30 novembre dell'anno precedente alla decorrenza di ogni biennio
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	Limitatamente alle richieste di accesso agli atti, è previsto un versamento da effettuarsi sul CC postale n. 871012 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato con la seguente causale: "Proventi derivanti dal rilascio da parte dell'Amministrazione dello Stato di copie di documenti mediante apparecchiature di riproduzione – capitolo 2377 della U.P.B. 6.2.2. per l'anno in corso",
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Non è un provvedimento che scaturisce da istanza di parte
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	DELIMITAZIONE DEI BACINI IMBRIFERI MONTANI
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Delimitazione dei Bacini Imbriferi Montani
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Legge 959/53
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Accesso alle informazioni tramite richieste via mail o pec con relativo pagamento bollettino alla tesoreria prov.le, come da decreto Il Decreto Direttoriale è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Non è previsto un termine di conclusione
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	Limitatamente alle richieste di accesso agli atti, è previsto un versamento da effettuarsi sul CC postale n. 871012 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato con la seguente causale: "Proventi derivanti dal rilascio da parte dell'Amministrazione dello Stato di copie di documenti mediante apparecchiature di riproduzione – capitolo 2377 della U.P.B. 6.2.2. per l'anno in corso",
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Istanza di ripartizione, presentata dai Comuni o dai Consorzi BIM
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	RIPARTIZIONE DEI SOVRACANONI B.I.M.
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Decreto di ripartizione dei sovracanoni BIM tra i comuni appartenenti al bacino, art.1 legge 959/54
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Legge 959/53
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Accesso alle informazioni tramite richieste via mail o pec con relativo pagamento bollettino alla tesoreria prov.le, come da decreto Il Decreto Direttoriale è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Non è previsto un termine di conclusione
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	Limitatamente alle richieste di accesso agli atti, è previsto un versamento da effettuarsi sul CC postale n. 871012 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato con la seguente causale: "Proventi derivanti dal rilascio da parte dell'Amministrazione dello Stato di copie di documenti mediante apparecchiature di riproduzione – capitolo 2377 della U.P.B. 6.2.2. per l'anno in corso",
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Istanza di delimitazione del bacino imbrifero montano, presentata dai Comuni o dai Consorzi BIM
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Divisione II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: DGSTA@PEC.Minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	APPROVAZIONE PIANI DI CARATTERIZZAZIONE DI AREE INTERNE AL SIN
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Approvazione in Conferenza di Servizi decisoria del Piano di caratterizzazione delle aree ricomprese all'interno dei SIN al fine di individuare tipologie e quantità di contaminanti presenti
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 252 DLgs n. 152/06 - Art. 14 e segg. Legge n. 241/90
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione III - Bonifiche e risanamento
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE III - ING. LUCIANA DISTASO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.3232
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	distaso.luciana@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono Email Incontro (concordato)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	---
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	No
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	No
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque Divisione III - Bonifiche e Risanamento Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 Roma Dott.ssa Carla Gentili: gentili.carla@minambiente.it - 06.57225247

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	APPROVAZIONE ANALISI DI RISCHIO SU AREE INTERNE AL SIN
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Approvazione in Conferenza di Servizi decisoria dell'Analisi di rischio su aree interne ai SIN degli effetti sulla salute umana derivanti dall'esposizione prolungata all'azione delle sostanze presenti nelle matrici ambientali contaminate
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 252 DLgs n. 152/06 - Art. 14 e segg. Legge n. 241/90
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione III - Bonifiche e risanamento
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE III - ING. LUCIANA DISTASO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.3232
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	distaso.luciana@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono Email Incontro (concordato)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	---
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	No
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	No
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque Divisione III - Bonifiche e Risanamento Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 Roma Dott.ssa Carla Gentili: gentili.carla@minambiente.it - 06.57225247

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	AUTORIZZAZIONE IN VIA PROVVISORIA, PER MOTIVI D'URGENZA, DEI LAVORI PREVISTI SU UN PROGETTO DI BONIFICA SU AREE INTERNE AI SIN
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	In attesa del perfezionamento del provvedimento di approvazione di un Progetto di bonifica, il Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare può autorizzare con proprio decreto, in via provvisoria, su richiesta dell'interessato, ove ricorrano motivi d'urgenza, l'avvio dei lavori per la realizzazione dei relativi interventi di bonifica
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 252, comma 8, DLgs n. 152/06 - Art. 14 e segg. Legge n. 241/90
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione III - Bonifiche e risanamento
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE III - ING. LUCIANA DISTASO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.3232
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	distaso.luciana@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono Email Incontro (concordato)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	---
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	No
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	No
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque Divisione III - Bonifiche e Risanamento Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 Roma Dott.ssa Carla Gentili: gentili.carla@minambiente.it - 06.57225247

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	APPROVAZIONE DEI PROGETTI DI BONIFICA, MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE E MESSA IN SICUREZZA OPERATIVA DI AREE INTERNE AI SIN
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Approvazione dei progetti di bonifica, messa in sicurezza permanente e messa in sicurezza operativa di aree interne ai SIN con decreto ministeriale, sentito il Ministero dello Sviluppo Economico
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 252 DLgs n. 152/06 - Art. 14 e segg. Legge n. 241/90
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione III - Bonifiche e risanamento
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE III - ING. LUCIANA DISTASO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.3232
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	distaso.luciana@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono Email Incontro (concordato)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	---
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	No
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	No
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque Divisione III - Bonifiche e Risanamento Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 Roma Dott.ssa Carla Gentili: gentili.carla@minambiente.it - 06.57225247

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	APPROVAZIONE DEI PROGETTI DI DRAGAGGIO IN AREE INTERNE AI SIN
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Approvazione dei progetti di dragaggio nelle aree portuali e marino-costieri interne ai SIN con decreto ministeriale, acquisito il decreto di approvazione, sotto il profilo tecnico-amministrativo, da parte del Ministero delle Infrastrutture
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 5bis Legge n. 84/94
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione III - Bonifiche e risanamento
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE III - ING. LUCIANA DISTASO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.3232
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	distaso.luciana@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono Email Incontro (concordato)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	---
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	No
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	No
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque Divisione III - Bonifiche e Risanamento Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 Roma Dott.ssa Carla Gentili: gentili.carla@minambiente.it - 06.57225247

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	APPROVAZIONE RIDEFINIZIONE PERIMETRO SIN
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Approvazione con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare della ridefinizione dei perimetri dei SIN sulla base di un'apposita richiesta della Regione competente per territorio e sentiti gli Enti locali interessati
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 36bis, comma 3, Legge n. 134/12
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione III - Bonifiche e risanamento
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE III - ING. LUCIANA DISTASO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.3232
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	distaso.luciana@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono Email Incontro (concordato)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	---
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	No
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	No
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque Divisione III - Bonifiche e Risanamento Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 Roma Dott.ssa Carla Gentili: gentili.carla@minambiente.it - 06.57225247

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	APPROVAZIONE DEI PROGETTI INTEGRATI DI BONIFICA, RICONVERSIONE INDUSTRIALE E SVILUPPO ECONOMICO IN AREE INTERNE AI SIN
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Approvazione con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministro dello Sviluppo Economico del progetto integrato di bonifica, riconversione industriale e sviluppo economico sulla base delle determinazioni assunte in Conferenza di Servizi
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 252bis DLgs n. 152/06
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione III - Bonifiche e risanamento
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE III - ING. LUCIANA DISTASO
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.3232
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	distaso.luciana@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE (con MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	Telefono Email Incontro (concordato)
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	---
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	http://www.bonifiche.minambiente.it/
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	No
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	No
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque Divisione III - Bonifiche e Risanamento Via Cristoforo Colombo, 44 - 00147 Roma Dott.ssa Carla Gentili: gentili.carla@minambiente.it - 06.57225247

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	SDEMANIALIZZAZIONI
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	PASSAGGIO RELITTI IDRAULICI DAL DEMANIO AL PATRIMONIO DELLO STATO
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	CIRCOLARE 33482 DEL 26 OTTOBRE 1942 DELL'ALLORA DIREZIONE GENERALE DEL DEMANIO PUBBLICO E DEL DEMANIO MOBILIARE - LEGGE 37/94 - DLGS 11 MAGGIO 1999 N. 152
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	TELEFONO - E-MAIL
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	PUBBLICAZIONE IN G.U.
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	Il richiedente deve depositare una somma pari ad un "quarantesimo del canone annuo", secondo quanto disposto dall'art. 7 del R.D. 1775/34
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	Istanza di concessione di derivazione, corredata dai documenti progettuali, come disposto dall'art. 7 del T.U. 1775/1934
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico - Arch. Luigi DEL BUFALO - 06.5722.5373 - delbufalo.luigi@minambiente.it - Rag Massimo PURGATORIO - 06.5722.5315 - purgatorio.massimo@minambiente.it</p>

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	PROPOSTA DI DPCM E ACCORDI DI PROGRAMMA
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	ISTRUTTORIA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO E STIPULA DI ACCORDI DI PROGRAMMA PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D.L. 12/09/2014 n. 133 art. 7 comma 2, convertito in L. 11/11/2014 n. 164
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	SITO WEB ISTITUZIONALE- TELEFONO - E-MAIL
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TERMINI NON PREVISTI
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	---
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: dgsta@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	ACCORDI DI PROGRAMMA QUADRO IN MATRIA DI DIFESA DEL SUOLO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	VERIFICA DEGLI INTERVENTI FINANZIATI CON GLI ACCORDI DI PROGRAMMA QUADRO
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Art. 2, comma 203, Legge 23 dicembre 1996, n. 662 Delibera CIPE 21 marzo 1997
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	SITO WEB ISTITUZIONALE- TELEFONO - E-MAIL
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TERMINI NON PREVISTI
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	---
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	---
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: dgsta@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	REVOCA FINANZIAMENTO CONCESSO IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	DECRETO MINISTERIALE DI REVOCA, PARZIALE O TOTALE
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	ART. 7, COMMA 3, DEL D.L. 12 SETTEMBRE 2014, N. 133 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 11 NOVEMBRE 2014, N. 164 ART. 4 DEL D.M. GAB/DEC/147/2008 DEL 23 APRILE 2008
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5528
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	Segreteria.Capogab@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - TELEFONO
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TERMINI NON PREVISTI
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	IBAN CONTO COMPETENZA IT 50C 01000 03245 348032259503 - CAP. 2595 03 "RECUPERI, RESTITUZIONI E RIMBORSI VARI" CODICE RENDIS-ISPRA DELL'INTERVENTO
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	---
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: dgsta@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO DELLE ECONOMIE RESIDUE FINALI DI FINANZIAMENTO CONCESSO IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE O DINIEGO
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D.M. DEC/DDS/2008/00199 DEL 19 FEBBRAIO 2008
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - TELEFONO
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	<p>nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241</p> <p>nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199</p> <p>nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241</p>
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	---
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	---
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	<p>Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Div. IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: dgsta@pec.minambiente.it</p>

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	ACCESSO GENERALIZZATO A DATI E DOCUMENTI
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Accesso ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis del predetto decreto legislativo n. 33/2013
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D. LGS. N. 33/2013 - ART. 5
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE che detiene i dati, le informazioni o i documenti DIVISIONE I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici DIVISIONE III - Bonifiche e risanamento DIVISIONE IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE DELLA DIVISIONE che detiene i dati, le informazioni o i documenti DIVISIONE III - Ing. Luciana Distaso DIVISIONI I, II e IV - Direttore Generale - Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ing. Luciana Distaso - TEL 06.5722.3232 Direttore Generale - Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili - TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ing. Luciana Distaso - distaso.luciana@minambiente.it Direttore Generale - Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili - STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - TELEFONO
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	30 GIORNI
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 ovvero richiesta di riesame al Responsabile della Prevenzione della Corruzione nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 ovvero richiesta di riesame al Responsabile della Prevenzione della Corruzione
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	https://www.minambiente.it/pagina/altri-contenuti-accesso-civico
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	Conto corrente postale n. 871012 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Roma con la seguente causale "Proventi derivanti dal rilascio da parte dell'Amministrazione di copie di documenti mediante apparecchi di riproduzione, capitolo 2377 - esercizio finanziario in corso "
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	In caso di istanza presentata a mezzo posta elettronica NON certificata è necessario indicare il nominativo del richiedente ed allegare copia di documento di identità valido
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: dgsta@pec.minambiente.it

DIREZIONE GENERALE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE	TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	ACCESSO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO (descrizione)	Presenza visione ed estrazione di copia di "documenti amministrativi" da parte di tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento rispetto al quale è chiesto l'accesso
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	LEGGE N. 241/1990; D. LGS. N. 195/2005
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DIVISIONE che detiene i dati, le informazioni o i documenti DIVISIONE I - Programmazione e monitoraggio degli interventi, bilancio, controllo interno e attività di supporto DIVISIONE II - Tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e distretti idrografici DIVISIONE III - Bonifiche e risanamento DIVISIONE IV - Difesa del suolo e rischio idrogeologico
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	<u>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE che detiene i dati, le informazioni o i documenti</u> DIVISIONE III - Ing. Luciana Distaso DIVISIONI I, II e IV - Direttore Generale - Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ing. Luciana Distaso - TEL 06.5722.3232 Direttore Generale - Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili - TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ing. Luciana Distaso - distaso.luciana@minambiente.it Direttore Generale - Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili - STA-UDG@minambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA MADDALENA MATTEI GENTILI
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE(indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	TEL 06.5722.5302
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (indicare solo se diverso dal resp. del procedimento)	STA-UDG@minambiente.it
MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	POSTA ELETTRONICA - POSTA ORDINARIA - TELEFONO
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	30 GIORNI
EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	NO
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	nel corso del procedimento: Partecipazione al procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi ex Capo III e Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241 nei confronti del provvedimento finale: Ricorso giurisdizionale ex D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e Ricorso amministrativo ex D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato: Giudice amministrativo ex Art. 2-bis delle legge 7 agosto 1990, n. 241
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	https://www.minambiente.it/pagina/altri-contenuti-accesso-civico
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO	Conto corrente postale n. 871012 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Roma con la seguente causale "Proventi derivanti dal rilascio da parte dell'Amministrazione di copie di documenti mediante apparecchi di riproduzione, capitolo 2377 - esercizio finanziario in corso "
NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÈ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	---
ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE)	In caso di istanza presentata a mezzo posta elettronica NON certificata è necessario indicare il nominativo del richiedente ed allegare copia di documento di identità valido
UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE	Direzione Generale per la salvaguardia del territorio e delle acque Via Cristoforo Colombo 44 - 00147 ROMA E-mail: dgsta@pec.minambiente.it